

PREVISÃO DE LECIONAÇÃO

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO/A DE SECRETARIADO

TURMA: 10º 2P

ANO LETIVO: 2016/2017

FORMAÇÃO TECNOLÓGICA - DISCIPLINA: TÉCNICAS DE SECRETARIADO

*UFCD	DESIGNAÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE CONCLUSÃO	Nº HORAS	Nº DE BLOCOS
UFCD 1	ESTRUTURA E COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL	15/09	15/11	50	33
UFCD 2	ETICA E DEONTOLOGIA PROFISSIONAIS	16/11	15/12	25	17
UFCD 3	COMUNICAÇÃO E COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	03/01	31/01	25	17
UFCD 4	GESTÃO DO TEMPO	01/02	07/03	25	17
UFCD 5	TÉCNICAS DE DIGITAÇÃO	08/03	22/05	50	33
UFCD 6	ATENDIMENTO – TÉCNICAS DE COMUNICAÇÃO	23/05	14/06	25	17
TOTAL HORAS PREVISTAS PARA A DISCIPLINA				200 HORAS	
TOTAL DE BLOCOS A DAR				133	
Blocos previstos no calendário				130	
BLOCOS A REPOR				3	

OBS: * UFCD – Unidades de Formação de Curta Duração