

Auxílios Económicos 2024/2025

Auxílios Económicos - ASE

Informa-se que já começaram as candidaturas para os Auxílios Económicos - ASE, para o 2º, 3º ciclo e Secundário para o próximo ano letivo 2024/2025.

O Impresso para a candidatura ao ASE está disponível na página da escola: <http://www.esjaloures.org/> ou então deverá solicitar o boletim nos Serviços Administrativos da escola.

Todos os encarregados de educação que pretendam fazer candidatura ao ASE deverão enviar por mail o boletim devidamente preenchido assim como:

- Declaração emitida pela Segurança Social ou pelo serviço processador, na qual conste o escalão de abono de família atribuído ao/à aluno/a, com data atual.
- Declaração passada pelo Centro de Emprego, no caso de o Pai e/ou a Mãe estar(em) desempregado (s) há mais de 3 meses e lhe esteja atribuído o 2º escalão do abono de família.

Deverá enviar a candidatura para o seguinte mail: esjaloures@esjaloures.org até 31 de julho de 2024.

Loures, 03 de junho de 2024

A Diretora



Irene Louro

Código: 172054

Rua da República - 2670-468 Loures / Tel.: 21 982 71 10 Fax: 21 982 71 11/2

ANO LETIVO ____ / ____

Direção de Serviços Regional de _____

Nome do Agrupamento / Escola _____

Estabelecimento de ensino que frequenta _____

Localidade _____ Concelho _____

Estabelecimento de ensino que irá frequentar _____

Localidade _____ Concelho _____

Nome do/a aluno/a _____

Data de nascimento ____ / ____ / ____ Natural da Freguesia de _____

Concelho de _____ NIF _____

Nome do Pai _____

Nome da Mãe _____

Endereço do agregado familiar _____

Código Postal _____ - _____ Localidade _____

Nome do/a encarregado/a de educação _____

Contactos _____ / _____ / _____

Endereço _____

Código Postal _____ - _____ Localidade _____

Ano que frequenta _____ Turma _____ Ano que irá frequentar _____

Termo de Responsabilidade

O/a encarregado/a de educação do/a aluno/a ou o/a aluno/a assume inteira responsabilidade, nos termos da lei, pela exatidão de todas as declarações constantes deste boletim e/ou de quaisquer outros documentos anexos ao mesmo. Falsas declarações implicam, para além de procedimento legal, imediato cancelamento dos subsídios atribuídos e reposição dos já recebidos.

_____, _____ de _____ de _____

Assinatura do/a aluno/a _____

Assinatura do/a encarregado/a de educação _____

Para devolver ao/à aluno/a

Estabelecimento de ensino _____

Nome do/a aluno/a _____

Ano letivo ____ / ____ Data ____ / ____ / ____

Assinatura do/a funcionário/a _____

Fez entrega de todos os documentos necessários.

N.
o

(03.16)

N.º de Catálogo 0167 — Editorial do Ministério da Educação e Ciência (2016)

Informações relativas ao agregado familiar

Grau de parentesco com o/a aluno/a		Nome	Profissão ou ocupação	Idade
1	O/A aluno/a			
2				
3				
4				
5				
6				

Documentos a entregar

- Fotocópia do Cartão de Cidadão/BI do/a aluno/a.
- Fotocópia do IBAN do/a aluno/a ou do/a encarregado/a de educação.
- Declaração emitida pela Segurança Social ou pelo serviço processador, na qual conste o escalão de abono de família atribuído ao/à aluno/a.
- Declaração passada pelo Centro de Emprego, no caso de o Pai e/ou a Mãe estar(em) desempregado(s) há mais de 3 meses e lhe esteja atribuído o 2.º escalão do abono de família.

A preencher pelos Serviços

Informação do ASE:

O/A Técnico/a

Escalão do abono de família:

Despacho

O/A Diretor/a deliberou:

Rubrica

Posicionamento no escalão Incluir o/a aluno/a no escalão _____ Data ____/____/____

Reposicionamento Incluir o/a aluno/a no escalão _____ Data ____/____/____